

## FONDS LOCAUX D'INVESTISSEMENT

FLI-Mirabel

FILACTION Mirabel

FLS-Mirabel

### 1.a) Identification

<input type="checkbox"/>	Nom de l'organisme / entreprise :	
<input type="checkbox"/>	Adresse d'exploitation :	
<input type="checkbox"/>	Téléphone :	Courriel :
<input type="checkbox"/>	Site internet :	
<input type="checkbox"/>	Forme juridique :	Date de constitution :
<input type="checkbox"/>	Début des opérations :	Fin de l'année financière (mois) :
<input type="checkbox"/>	Personne contact :	
<input type="checkbox"/>	Téléphone :	Courriel :
<input type="checkbox"/>		NEQ # :

### 1.b) Identification des promoteurs (coordonnées personnelles)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nom :	Prénom :
<input type="checkbox"/>	Adresse :		
<input type="checkbox"/>	Téléphone :	Courriel :	
<input type="checkbox"/>	Citoyenneté :	Date de naissance :	
<input type="checkbox"/>	Niveau de scolarité :	Domaine d'études :	
<input type="checkbox"/>	Expérience de travail en lien avec le projet :		
<input type="checkbox"/>	% d'action avec droit de vote :		
(s'il y a lieu)			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nom :	Prénom :
<input type="checkbox"/>	Adresse :		
<input type="checkbox"/>	Téléphone :	Courriel :	
<input type="checkbox"/>	Citoyenneté :	Date de naissance :	
<input type="checkbox"/>	Niveau de scolarité :	Domaine d'étude :	
<input type="checkbox"/>	Expérience de travail en lien avec le projet :		
<input type="checkbox"/>	% d'action avec droit de vote :		

<b>2.a) Description de l'organisme / entreprise</b>	
	Mission :
	Secteur d'activités :
	Produits et services offerts par l'organisme / entreprise :
	Nombre de membres (s'il y a lieu) :
	Autres informations pertinentes sur l'organisme / entreprise :

### 3. Identification des administrateurs ou des organisations participantes

Représentant 1	
Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :
Entreprise (s'il y a lieu) :	Fonction (s'il y a lieu) :
Représentant 2	
Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :
Entreprise (s'il y a lieu) :	Fonction (s'il y a lieu) :
Représentant 3	
Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :
Entreprise (s'il y a lieu) :	Fonction (s'il y a lieu) :
Représentant 4	
Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :
Entreprise (s'il y a lieu) :	Fonction (s'il y a lieu) :
Représentant 5	
Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :
Entreprise (s'il y a lieu) :	Fonction (s'il y a lieu) :
Représentant 6	
Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :
Entreprise (s'il y a lieu) :	Fonction (s'il y a lieu) :
Représentant 7	
Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :
Entreprise (s'il y a lieu) :	Fonction (s'il y a lieu) :

**4. Secteur(s) d'activités économiques priorisé(s)**

– Industries manufacturières	<input type="checkbox"/>
– Secteur aéronautique	<input type="checkbox"/>
– Secteur de la logistique	<input type="checkbox"/>
– Secteur agroalimentaire	<input type="checkbox"/>
– Secteur agricole	<input type="checkbox"/>
– Développement durable et l'environnement	<input type="checkbox"/>
– Récréotourisme	<input type="checkbox"/>
– Économie sociale	<input type="checkbox"/>

**5. Description du projet**

Description sommaire du projet :

Revenus prévus engendrés par le projet :

Échéancier de réalisation et principales étapes du projet :

Territoire couvert par le projet :

**6.c) Structure de coût et de financement**

Coût \$		Financement \$	
Terrain & Bâtiment	\$	Mise de fonds	\$
Bâtiment	\$	Love Money	\$
Équipement	\$	CRÉAVENIR DESJARDINS	\$
Matériel roulant	\$	FONDS AIDE AUX ENTREPRISES	\$
Amélioration locative	\$	FCAMC-FUTURPRENEUR	\$
Équipement de bureau	\$	FLS - FLI	\$
Fonds de roulement	\$	DESJARDINS (JEUNE)	\$
Autres	\$	FEMMESSOR	\$
	\$	AUTRES	\$
<b>Coût total</b>	<b>\$</b>	<b>FINANCEMENT TOTAL</b>	<b>\$</b>

**7. Détails sur les créances de l'entreprise**

Institution :		Type de prêt :	
Montant autorisé :	\$	Taux :	Solde : \$
Échéance :		Versement :	\$
Institution :		Type de prêt :	
Montant autorisé :	\$	Taux :	Solde : \$
Échéance :		Versement :	\$
Institution :		Type de prêt :	
Montant autorisé :	\$	Taux :	Solde : \$
Échéance :		Versement :	\$

**8. Valeur nette du / des promoteur (s)**

NOM	ACTIF	PASSIF	VALEUR NETTE
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$

**9. Détails sur les résultats d'exploitation**

FIN DE L'EXERCICE	VENTE	BÉNÉFICES NETS	FONDS GÉNÉRÉS	FONDS DE ROULEMENT	EMPRUNT COURANT	VALEUR NETTE
\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$

**10. Institution financière :****11. Emplois**

Nombre d'emplois à temps plein :  
 Nombre d'emplois à temps partiel :  
 Nombre d'emplois occasionnels :  
 Sous-traitance :  
 Taux horaire :

Créés

Maintenus

**12. Autres informations pertinentes**

Nom du promoteur : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature du promoteur

## À l'usage de l'organisation

### 13. Recommandation

### 14. Garanties ou livrables demandées

### 15. Conditions générales

### 16. Commentaires

\_\_\_\_\_

Responsable

\_\_\_\_\_

date

## 17. Décision du Comité

Conformément à sa **résolution no.** \_\_\_\_\_, le comité décide :

- d'autoriser une **contribution non remboursable du Fonds de soutien au développement au montant de \_\_\_\_\_ \$** aux conditions recommandées, plus les conditions suivantes, s'il y a lieu:
  
- d'autoriser une **subvention du Fonds d'aide aux entreprises** au montant de \_\_\_\_\_ \$ aux conditions recommandées, plus les conditions suivantes, s'il y a lieu:
  
- d'autoriser un **prêt du fonds \_\_\_\_\_ au montant de \_\_\_\_\_ \$** aux conditions recommandées, plus les conditions suivantes, s'il y a lieu:
  
- d'autoriser une **subvention du fonds \_\_\_\_\_ au montant de \_\_\_\_\_ \$** aux conditions recommandées, plus les conditions suivantes, s'il y a lieu :
  
- de refuser l'aide financière demandée pour les motifs évoqués, plus, s'il y a lieu:

\_\_\_\_\_  
Date du comité



## LISTE DES DOCUMENTS À INCLURE

Documents obligatoires	
• Formulaire de demande d'aide financière – Fonds locaux d'investissement de Mirabel (FLI-Mirabel / FLS-Mirabel / Filaction-Mirabel)	<input type="checkbox"/>
• Lettres patentes ou preuve d'enregistrement au REQ	<input type="checkbox"/>
• Plan d'affaires détaillé incluant une présentation de l'entreprise, le plan d'opération, le plan de financement et, s'il y a lieu, le plan de commercialisation	<input type="checkbox"/>
• États financiers des 3 dernières années (si entreprise existante)	<input type="checkbox"/>
• Prévisions financières (2 ans) incluant un budget de caisse (1 <sup>e</sup> année)	<input type="checkbox"/>
• Dossier de crédit, bilan personnel	<input type="checkbox"/>
• Preuve de financement des partenaires	<input type="checkbox"/>
• Convention d'actionnaires (si applicable)	<input type="checkbox"/>
• Permis et certificat d'autorisation de la ville de Mirabel si requis.	<input type="checkbox"/>
• Autorisation de recueillir l'information (personnelle et entreprise)	<input type="checkbox"/>

Documents et informations complémentaires et/ou engagements à prévoir	
• Assurance vie, assurance invalidité, garanties et cautionnement selon le dossier	<input type="checkbox"/>
• Rencontre trimestrielle d'un représentant de Mirabel économique	<input type="checkbox"/>
• Calendrier des remboursements	<input type="checkbox"/>
• Paiement, le cas échéant, des frais d'ouverture et des frais d'analyse de dossier et paiement des honoraires de suivi	<input type="checkbox"/>

### GRILLE D'ÉVALUATION DES PROJETS

1. Identification de l'entreprise :

Nom de l'entreprise (organisme) :

Montant de l'aide demandée :

Date :

1 = Nul / Non

2 = Médiocre

3 = Insatisfaisant

4 = Légèrement satisfaisant

5 = Satisfaisant

6 = Bon

7 = Supérieur à la moyenne

8 = Très satisfaisant

9 = Excellent

10 = Remarquable / Oui

	Élément évalué	Grille d'évaluation										Commentaires	
1	Projet réalisé à l'intérieur du territoire de la Ville de Mirabel	0										10	
2	Projet correspondant aux orientations de développement retenues	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
3	Projet conduisant à la consolidation d'emplois existants ou à la création de nouveaux emplois permanents	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
4	Projet présentant un potentiel intéressant de développement de marché	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
5	Projet présentant des perspectives de rentabilité économique raisonnable	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
6	Mise de fonds financière des promoteurs de 20% des dépenses admissibles du projet	0										10	
7	Promoteur possédant des connaissances et des aptitudes pertinentes au projet	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
8	Promoteur présentant une expérience reliée à la gestion d'entreprise	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
9	Promoteur présentant de bonnes références au plan personnel et financier	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
10	Certificat d'autorisation et / ou permis de la ville de Mirabel si requis.	0										10	
11	Cumul des aides gouvernementales : Maximum de 50% des dépenses admissibles. (Projet d'économie sociale, maximum de 80%)	0										10	
12	Entreprise faisant preuve d'ouverture envers les travailleurs et entretenant de bonnes relations de travail	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
13	Engagement du promoteur à fournir les rapports financiers et de gestion demandés par Mirabel économique	0										10	